

**1ª RONDA DE
WORKSHOPS** | JUSTIÇA AO DIA PARA GARANTIR
A DIGNIDADE DAS PESSOAS

INSTRUTIVO II

**25 y 26 de julho de 2024
(Cali - Colômbia)**

Instituições anfitriãs



República de Colombia
Corte Suprema de Justicia

A Corte Suprema de Justicia, com mais de 200 anos de vida republicana, é o máximo tribunal da jurisdição ordinária na Colômbia. As suas funções incluem atuar como tribunal de cassação; decidir sobre a exequibilidade de atos legislativos objetado pelo Governo; julgar os altos funcionários acusados perante o Senado; investigar e julgar os membros do Congresso; dirimir as competências entre tribunais; estudar e dar conceito sobre as solicitações de extradição e realizar o processo de eleição do Fiscal General de la Nación (Fiscal Geral da Nação), de terna apresentada pelo presidente da República, entre outras.

Cumpra as suas funções constitucionais, legislativas e regulamentares através das câmaras: Plena —Plena—, de Governo —de Gobierno—, de Cassação Civil —de Casación Civil—, Agrícola e Rural —Agraria y Rural—; de Cassação Laboral (câmara de Descongestionamento Laboral) —de Casación Laboral (Sala de Descongestión Laboral)—, de Cassação Penal —de Casación Penal—, Especial de Instrução —Especial de Instrucción— e de Primeira Instância —de Primera Instancia—.

A Sala Plena é conformada por 23 magistrados das câmaras especializadas de cassação, eleitos pela mesma corporação para períodos individuais de oito anos.



Instituições anfitriãs

O Consejo Superior de la Judicatura é o órgão do Governo e administração da Rama Judicial, que tem por atribuições e funções de caráter constitucional:

- Administrar a carreira judicial;
- Elaborar as listas de candidatos para os cargos de magistrado da Corte Suprema de Justicia, do Consejo de Estado, e conformar quatro ternas para enviar ao Congreso de la República a modo de prover as vagas de magistrados da Comisión Nacional de la Disciplina Judicial;
- Controlar o desempenho das corporações e escritórios judiciais;
- Elaborar o projeto de orçamento da Rama Judicial;
- Fixar a divisão do território para efeitos judiciais e redistribuir os gabinetes judiciais;
- Criar, remover, fundir e transferir cargos na administração da justiça;
- Emitir os regulamentos necessários para o eficaz funcionamento da administração da justiça, os relacionados com a organização e as funções internas designadas aos diferentes cargos e a regulação dos trâmites judiciais e administrativos que se antecipam nos escritórios judiciais, nos aspetos não previstos pelo legislador;
- Propor projetos de lei relativos à administração da justiça e aos códigos substantivos e processuais.



Ambiente de trabalho

As atividades da Primeira Ronda de Workshops serão realizadas no Hotel InterContinental da cidade de Cali, Colômbia.

Para mais informações sobre o local de alojamento, consultar o seguinte link:

<https://www.hotelesestelar.com/es/destinos/colombia/cali>



Salão Farallones – 9 ° andar.
Plenária.



Salão Farallones – 9 ° andar.
Plenária.



Salones de trabajo



Salão Palmeras – 1º andar.
Grupo 1. Uso de tecnologia na aplicação da justiça.



Salão Pance – 2º andar.
Grupo 2. Gestão penal para crimes de alta complexidade.



Salão Rio Lili – 2º andar.
Grupo 3. Perspectiva de género e interseccionalidade no serviço judicial.



Salão Cali – 9º andar.
Grupo 4. A transparência judicial, a confiança e a proximidade com as pessoas e os meios.

Metodologia de trabalho

Perfis

A reunião será integrada por:

Especialistas dos novos projetos da Cimeira: representantes dos diferentes países membros que trabalham nos grupos de trabalho dos projetos em desenvolvimento da Cimeira. Estes especialistas podem ser, ou bem os próprios membros dos grupos, ou coordenadores nacionais em sua representação.

Convidados especiais: pessoas às quais as instituições organizadoras ou algumas das instituições membros deram a possibilidade de participar num evento específico da reunião, a título de cortesia, honra ou reconhecimento (observadores).

Pessoal de apoio

Funcionários/as do país organizador que proporcionará o apoio técnico-acadêmico necessário, facilitarão o material acadêmico e tecnológico necessário para a realização da reunião.

Objetivos

Apresentar e avaliar no interior de cada grupo de trabalho, os progressos realizados em cada um deles, desde a Primeira Reunião Preparatória realizada no Brasil, conforme com suas respectivas programações.

Continuar o trabalho dos projetos novos e de continuação da XXII Edição da Cimeira Judicial Ibero-americana.

Estabelecer um plano de trabalho não presencial até a próxima Ronda de Workshops.

Metodologia de trabalho

As chamadas “Rondas de Workshops” são reuniões presenciais destinadas ao desenvolvimento dos projetos de cada edição. Nas Rondas de Workshops participam os especialistas designados pelas instituições membros, que se integram nos diferentes grupos de trabalho correspondentes a cada projeto.

A duração das Rondas de Workshops é de dois dias, tempo no qual os especialistas avançam no desenvolvimento dos projetos e estabelecem o plano de trabalho não presencial até a próxima Ronda de Workshops.

Protocolo Técnico

Dispositivo necessário:

Cada participante deve ter um dispositivo (tablet, computador ou celular) com o Microsoft Teams descarregado.

Participação Ativa:

O uso do Microsoft Teams é necessário para participar na atividade e acessar as funções de transcrição e tradução simultânea.

Normas de convivência

Cumprir os horários estabelecidos para o início e conclusão das reuniões de trabalho, tendo em conta o esforço necessário para estar reunidos representantes de cada país, respeitando assim o cumprimento das agendas e o tempo de cada pessoa.

Não monopolizar o debate. A qualidade do resultado final depende em grande medida da pluralidade de opiniões e ideias. Em geral, temos tendência a prolongar as nossas intervenções mais do que o estritamente necessário, é uma atitude inconsciente. Só uma adequada tomada de consciência sobre este último ponto pode ajudar-nos a evitar excessos.

Seja conciso. Evite reflexões introdutórias, as referências históricas inessárias e ornatos linguísticos supérfluos.

Respeitar os turnos de palavra. Se os mesmos não são estabelecidos pelos moderadores ou coordenadores, tem você direito a solicitar que sejam observados. Um debate ordenado é sempre mais eficiente e proveitoso.

Procurar sempre o consenso dos participantes, de não conseguir submetê-lo a votação.

Nas mesas e nos debates manter sempre uma atitude proativa, tentando colaborar na fluidez dos debates e do bom desenrolar dos trabalhos. O resultado final é sempre um produto coletivo, e sua qualidade, função da boa predisposição e do bom fazer dos participantes.

Nas mesas workshops, colaborar com a documentação dos resultados e conclusões: continua a ser essa uma tarefa de todos, de fundamental importância, mesmo que exista um responsável ou responsáveis.

Definir o tempo das intervenções e evitar falar duas vezes sobre o mesmo tema, até que todos aqueles que desejam falar sobre o assunto tenham tido a oportunidade de fazê-lo.

Suas opiniões e preocupações são o principal ativo que temos. Não hesite em intervir sempre que o considere necessário.

Informação logística

Com base nas informações enviadas por cada participante no formulário de inscrição (incluindo itinerários de voo e dados médicos), as instituições anfitriãs disporão da organização logística, protocolo de transferência, alojamento e alimentação.

O formulário de inscrição que você pode visualizar dentro a Carta Convocatória é o único documento com o qual será garantida a respectiva reserva, bem como a tarifa corporativa prevista para o evento, transportes e atenções especiais.

No momento da chegada dos participantes ao Aeroporto Internacional Alfonso Bonilla Aragón, localizado no quilômetro 9 de Palmira, Valle del Cauca, o Consejo Superior de la Judicatura e a Corte Suprema de Justicia proverão o transporte para o Hotel InContinental da cidade de Cali, situado a 25.3 quilômetro e 45 minutos aproximados de trajeto.

Documentação necessária para ingressar na Colômbia:
Os participantes internacionais de nacionalidade dos 23 países membros da Cimeira Judicial Ibero-americana, poderão apresentar, para sua entrada a Colômbia um dos seguintes documentos:

- Passaporte válido e em vigor.
- Passaporte preferencial (diplomático, oficial ou de serviço).
- Passaporte especial para apátridas ou refugiados.
- Documento Nacional de Identidade CAN - MERCOSUR.
- Cédula de Estrangeiros de países CAN - MERCOSUR.
- Autorização de Proteção Temporária - PPT (nacional venezuelanos).
- Documento de viagem temporário/provisório/de emergência.
- Os documentos acima referidos devem ser acompanhados de um bilhete de saída.
- Ter efetuado o pré-registo migratório Check-Mig com até 72 horas de antecedência da viagem ou uma hora antes da viagem.

Em anexo encontrará um link que indica os países que necessitam de visto para ingressar na Colômbia:

https://www.cancilleria.gov.co/sites/default/files/Fotos2017/nacionalidades_a_las_cuales_colombia_exige_visa_noviembre.pdf



Despesas incluídas

- Até quarenta (40) especialistas que participarão dos grupos de trabalho, atento ao acordado na Primeira Reunião Preparatória de Brasil;
- Um (1) representantes da Secretaría Permanente;
- Um (1) representante da Secretaría pro tempore;
- Integrantes da Comisión de Coordinación y Seguimiento;
- Quatro (4) secretárias técnicas da Comisión de Género.

No entanto, aqueles países que desejam incorporar um número maior de delegados/as, poderão fazê-lo assumindo as suas despesas de alojamento. Em virtude do estabelecido no Documento Operacional da Cimeira Judicial Ibero-americana, a instituição anfitriã poderá apoiá-los/as com informações sobre o contato do hotel sede para reservas de quartos.

Despesas não incluídas

- Bilhete aéreo.
- Lavandaria.
- Mini-bar - consumos adicionais.
- Despesas de acompanhante.
- Chamadas telefônico.
- Atividades fora do programa.
- Noites adicionais no hotel.

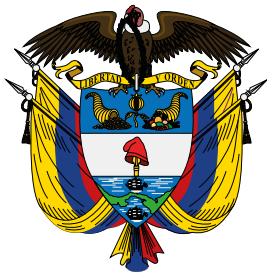


Informação da Colômbia

Bandeira



Brasão



A Colômbia é um Estado social de direito, organizado em forma de República unitária, descentralizada, com autonomia das suas entidades territoriais, democrática, participativa e pluralista, fundada no respeito da dignidade humana, no trabalho e na solidariedade das pessoas que a integram e na prevalência do interesse geral.

Divisão política administrativa da Colômbia

Atualmente o país tem 32 departamentos, 1.101 municípios, 10 distritos incluindo o Distrito Capital Bogotá e 8.059 centros povoados que incluem “caseiros”, “corregimientos” municipais e inspeções de polícia municipais e departamentais, distribuídos ao longo e largura dos 1.141.748 quilômetros quadrados que compõem a geografia continental nacional.

A área total da Colômbia, incluindo a soberania marítima em 928.660 quilômetros quadrados, é de um total de 2.070.408 quilômetros quadrados ¹.

População

Estimativa parcial de 52.211.114 milhões de pessoas, cifras dadas pelo DANE.

¹ https://www.dane.gov.co/files/inf_geo/2Ge_Resena.pdf

Idiomas

A língua oficial é o espanhol. No entanto, graças à diversidade étnica, existem 65 línguas de origem indígena, duas línguas crioulas (creole e palenquero) de origem africana e a língua romanés, do povo cigano.

Moeda

O peso colombiano ou COP. A entidade encarregada de seu controle é o Banco da República e em seu site web você pode conhecer as diferentes moedas e notas que estão em circulação atualmente.

Eletricidade

A energia doméstica na Colômbia é de 110 volts de corrente alternada a 60 hertz (110V AC, 60Hz). Na Colômbia, são utilizadas tomadas de corrente (“enchufes”) do tipo A e B.

Código telefônico

O código internacional da Colômbia é: (+57)

Os códigos fixos de chamadas locais para Bogotá (601) - Cali (602)

Os telefones celulares começam pelo número 3 e tem 10 dígitos

Saúde

Atualmente, não são necessárias vacinas para entrar no país. A menos que a pessoa queira visitar sites turísticos como o Parque Nacional Sierra Nevada de Santa Marta, o Parque Tayrona e as várias reservas do Amazonas, onde a vacina é necessária para a febre-amarela.

Se você tem alguma condição médica especial que necessite ser considerada (alergias, doenças crônicas, etc.), por favor informar.

Tempo

Embora a Colômbia seja um país tropical, o clima pode variar drasticamente dependendo da cidade.

Bogotá: 9° - 19° Centígrados

Cali: 16° - 29° Centígrados

Para informação em tempo real sobre o estado do clima, pode consultar o seguinte link:

<http://www.pronosticosyalertas.gov.co>



Contatos de emergência

Emergências Polícia Nacional 123
Bombeiros 119 / 602 5190959
Linha Amiga Assistência psicológica: 602-5141900
Serviços de Ambulâncias: 602-3267363
Linha de Atenção Juvenil /Psicologia Gratuita / Denúncia
de abuso infantil: 106

Transporte

Do Aeroporto Internacional Alfonso Bonilla Aragón à cidade de Cali você encontrará um membro do pessoal do evento segurando um cartaz que aponta "Primera Ronda de Talleres". Um responsável das instituições anfitriãs vai levá-lo ao seu hotel.

Transporte local

Durante os dias do evento (25 e 26 de julho de 2024) o transporte será incluído pelas instituições anfitriãs.

Se você vai ficar mais dias na Colômbia, você tem essas opções de transporte:

Ônibus, táxis, Uber.

Formas de pagamento: geralmente o pago é em dinheiro, a menos que o transporte seja contratado através de sua aplicação.

Se você quer tomar um táxi, recomendamos solicitar o serviço diretamente na recepção do hotel.

Gorjetas

Na Colômbia, a gorjeta é opcional.

Hotéis

A gorjeta nos hotéis é voluntária.

Restaurantes

O básico é dar 10% da conta, se você é satisfeito com a atenção recebida.

Táxi

Não é costume dar gorjeta na Colômbia.

Turismo

Poderá consultar informação turística na recepção do hotel. Você também vai encontrar agentes da polícia nacional, que lhe darão informação turística.

Além disso, você pode consultar as páginas oficiais do Ministério da Cultura da Colômbia ou a página oficial da cidade de Cali.

Nas instalações:

<https://colombia.travel/es/cali>

<https://www.cali.gov.co/turismo/>

Segurança

Como toda metrópole, é importante vigiar seus objetos pessoais.

Procure não caminhar pela rua com laptops, nem telefones inteligentes expostos. Também não exponha estes artefatos no transporte público.

Atenda as indicações do pessoal da Polícia Nacional que estará no evento plenamente identificado.

Código de vestuário

Para os atos da agenda oficial do evento o código de vestuário de homens e mulheres é traje formal.

Para os demais eventos, business casual.



Contatos na Colômbia

Gabriel Eduardo Riveros Riveros

📞 +57 3106186438

✉️ griveror@consejosuperior.ramajudicial.gov.co

Ana María Valencia Vargas

📞 +57 3106801432

✉️ avalenciav@consejosuperior.ramajudicial.gov.co

María Martha Muñoz Ávila

📞 +57 3013959638

✉️ mariama@cortesuprema.gov.co

Diana Lizeth Valdivieso Valdivieso

📞 +57 3156229027

✉️ dvaldiviesov@consejosuperior.ramajudicial.gov.co

Hotel InterContinental Cali:

Para os participantes que não tenham despesas incluídas pelo evento, que desejem prolongar a sua estadia ou incluir um acompanhante, podem ser contactados:

Giovanny Guerrero

📞 +57 313 4367912

